

# Nieuwsbrief Inkoopteam Sociaal Domein

**Nr. 8 – Februari 2019**

Beste zorgaanbieder,

Periodiek willen wij u door middel van deze nieuwsbrief informeren over de belangrijkste ontwikkelingen, aandachtspunten en activiteiten rond de inkoop van de Zorg. We hopen u daarmee beter te informeren zodat dat onze samenwerking ten goede komt.

Belangrijkste punten voor Februari 2019 zijn:

## **Financieel**

- **Declaratieprotocol 2019**
- **Waarschuwing opleggen boete bij te late aanlevering stukken jaarafsluiting 2018.**

## **Contractmanagement**

- **Declaratieperiode**
- **Voor aankondiging nieuwe release berichtenstandaard 2.3. per 1 april 2019**

## **Zorginkoop**

- **Inkooptraject 2020**

---

## **Financieel**

### **Declaratieprotocol 2019**

Wij willen u erop attenderen dat het declaratieprotocol 2019 significante wijzigingen ten opzichte van 2018 bevat. U vindt het declaratieprotocol bij uw contractstukken bijlage 3. Een korte samenvatting van de belangrijkste wijzigingen vindt u in hoofdstuk 1.

### **Waarschuwing opleggen boete bij te late aanlevering stukken jaarafsluiting 2018**

In de nieuwsbrieven van mei en november van 2018 hebben wij aandacht besteed aan de overschrijding van de tijdslijnen met betrekking tot de contractuele verplichtingen rondom de jaarafsluiting. Het betreft het aanleveren van de productieverantwoording met bijbehorende bestuurdersverklaring of controleverklaring alsmede de verzamelfactuur. Op korte termijn ontvangen alle aanbieders ter herinnering nogmaals een brief met een overzicht van de tijdslijnen en de op te leveren documenten, alsmede de waarschuwing dat te late aanlevering onverwijld beboet zal worden.

## Contractmanagement

### Declaratieperiode

Vergoeding van de door u geleverde dienstverlening vereist een correct declaratieproces. In dit declaratieproces is het van belang voor een tijdige uitbetaling dat u rekening houdt met de declaratieperiode die binnen de toekenningsperiode dient te vallen

Wanneer een declaratie verstuurd wordt dient de periode, aangegeven in de declaratie, binnen de toekenningsperiode te vallen. Als voorbeeld, een toekenning afgegeven door de gemeentelijke toegang van 1-1-19 tot en met 31-12-19. De zorgaanbieder stuurt in het 305-bericht 5-1-19 als begindatum en 12 maanden later een 307-bericht met 18-12-19 als einddatum. Wanneer de aanbieder de maand januari declareert dient de periode in de declaratie te zijn: 5-1-19 tot en met 31-1-19. Wanneer men de maand december wilt (en mag, lettende op WMO waar niet altijd de laatste maand declarabel is) declareren dient de periode in de declaratie te zijn: 1-12-19 tot en met 18-12-19. Wanneer de aanbieder buiten de toekenningsperiode declareert, rekening houdende met de verstuurde 305- en 307 bericht, wordt de declaratie afgekeurd. Wanneer de declaratie die verstuurd wordt binnen de toekenningsperiode valt, zorgt dit voor minder administratieve lasten en een tijdige betaling.

### Voorankondiging nieuwe release berichtenstandaard 2.3. per 1 april 2019

Per 1 april 2019 vindt de release plaats van berichtenstandaard 2.3 voor zowel Jeugdwet als Wmo. Dat betekent dat er overgestapt wordt van de huidige berichtenstandaard 2.2 naar 2.3.

De nieuwe versie wordt geïmplementeerd met een *big bang*: alle partijen nemen gelijktijdig de nieuwe versie in gebruik. Er is dus geen conversieperiode waarin beide standaarden naast elkaar gebruikt kunnen worden.

Tot donderdag 28 maart 2019 13.00 uur worden berichten uitgewisseld in de iWmo 2.2- en iJw 2.2-standaard. Vanaf 1 april 2019 doen alle gebruikers van het iWmo- en iJwberichtenverkeer dat met de nieuwe versies van de standaarden: iWmo 2.3 en iJw 2.3.

Indien u gebruik maakt van softwarepakketten rondom het berichtenverkeer is het van belang om bij uw leverancier te checken of er nog zaken bijgewerkt moeten worden voor de overgang naar 2.3.

Voor meer informatie over de overgang naar berichtenstandaard 2.3 kunt u terecht op de website van het Zorginstituut Nederland: <https://www.istandaarden.nl/istandaarden/ijw/ontwikkeling-release-ijw-23>

Te zijner tijd zullen we u middels een separate mailing ook nog specifiek informeren over een aantal belangrijke momenten voor de regio Zuid-Limburg.

---

## Zorginkoop

### Uitvraag spiegelinformatie Jeugd over het jaar 2018

Op 16 januari 2019 heeft u van ons weer de uitvraag voor spiegelinformatie ontvangen. Net als in 2017 en 2018 wordt ook voor 2019 het voor u bekende format weer gehanteerd. Toch zijn er ook in 2019 een paar kleine wijzigingen waar we u op willen wijzen.

Vanaf 2019 meten de gemeente de uitval. Dit gebeurt via het bij u al bekende format voor de spiegelinformatie. U dient vanaf dit jaar dus ook de reden voor beëindiging in te vullen.

Daarnaast verzoeken wij uw organisatie om de productie door een accountant te laten toetsen, d.m.v. een rapport van bevindingen. Hiervoor treft u in de toelichting op de uitvraag een opdracht voor de accountant aan.

Het ingevulde format voor de spiegelinformatie ontvangen wij uiterlijk 1 april, inclusief eventueel rapport van bevindingen van uw accountant, weer retour. 1 april is tevens de uiterlijke datum waarop u de spiegelinformatie dient aan te leveren, uitstel is niet mogelijk.

Om alle zorgaanbieders zo goed mogelijk te informeren, kiezen wij ervoor om voor die periode driemaal niet-organisatie-specifieke vragen te publiceren. Hierdoor ontvangt iedereen antwoorden op vragen, waarvan Inkoop Sociaal Domein vermoedt dat meerdere aanbieders er baat bij kunnen hebben. De eerste versie ontvangt u van ons in de week van 11 februari, de tweede versie ontvangt u van ons in de week van 4 maart en de derde versie ontvangt u in de week van 18 maart. Aanbieder-specifieke vragen worden alleen direct naar die betreffende organisatie verstuurd.

### **Inkooptraject 2020**

De eerste ronde ontwikkeltafels gericht op de inkoop 2020 zullen plaatsvinden op 15 maart a.s. voor WMO/BW en op 29 maart a.s. voor Jeugd. Belangrijk agendapunt voor beide ontwikkeltafels is het integrale plan van aanpak zorginkoop 2020. Deelnemende zorgaanbieders aan de fysieke ontwikkeltafels worden daartoe persoonlijk uitgenodigd en zijn geselecteerd op basis van een aantal criteria (alleen organisaties waarbij wordt ingekocht via bestuurlijke aanbesteding, regionale spreiding, een goede verhouding tussen grote en kleine aanbieders, een goede verdeling over de verschillende arrangementen e.d.). Overigens kunnen alle zorgaanbieders zoals gebruikelijk hun input leveren via de virtuele ontwikkeltafels. Publicatie zal plaatsvinden voor WMO/BW via de site: <https://www.sociaaldomein-maastricht-heuvelland.nl/inkoop-zorgaanbieders> en voor Jeugd via: <https://www.jeugdhulpzuidlimburg.nl/inkoop-jeugdhulp>. Alle betrokken zorgaanbieders krijgen hierdoor de kans om via de website reacties te geven en vragen stellen over het inkooptraject.

Voor een aantal eerder benoemde thema's wordt in 2019 verder onderzocht hoe dit eventueel voor 2020 anders georganiseerd of gefinancierd kan worden. Zo zal Verblijf Jeugd naar alle waarschijnlijkheid per 1-1-2020 worden aanbesteed. Voor 2019 is dit nog via bestuurlijke aanbesteding ingekocht maar er lopen inmiddels wel pilots ter voorbereiding op de aanbesteding 2020.

Met de Doelgroep arrangementen Onderwijs Jeugdhulp (DOJ) wordt in 2019 via gesubsidieerde pilots ervaring opgedaan die mogelijk ook zullen leiden tot nieuwe of aangepaste arrangementen en eventueel een aangepaste inkoopwijze.

Daarnaast zijn er nog een aantal arrangementen waarop verfijning moet plaatsvinden of verder onderzoek maar niet gericht op een wijziging van Inkoopstrategie. Het betreft o.a. BOR (Begeleide Omgangsregeling) – gerechtelijk/vrijwillig; Regie; Dyslexie (verkennen: wat is nodig om te komen waar we zijn willen) en Consult en Advies (dit loopt voornamelijk op individueel casusniveau. We moeten nagaan hoe we dit op collectief niveau vorm kunnen geven.

Tijdens de laatste ronde Ontwikkeltafels van 2018 is gesproken over de informatiebehoefte van de gemeenten om reële tarieven vast te kunnen stellen en samen te werken aan betrouwbare sturingsinformatie. Tevens is besproken dat de gemeenten de mogelijkheid willen verkennen om de afhankelijkheid van de door zorgaanbieders aan te leveren informatie te verkleinen en de sturing op beleidsopgaven te vergroten. Hiertoe is aan de Werkgroep Bekostiging verzocht al vroeg in het jaar te starten met het verkennen van andere systemen waarbij de opgave (werken met een arrangementensystematiek en de administratieve last voor zowel gemeenten als zorgaanbieders zo laag mogelijk te houden) overeind wordt gehouden. De opdracht aan de Werkgroep bekostiging is dan ook om een bekostigingssystematiek te ontwerpen, waarbij wordt voldaan aan deze voorwaarden en te komen tot uitgangspunten voor de berekening van de tarieven voor zorgaanbieders die reëel zijn. Hierop ligt het zwaartepunt voor de inkoop 2020 en de daarvoor noodzakelijke activiteiten in 2019.

In de diverse gremia werd aangegeven dat de voorkeur ernaar uitgaat om voor 2019 geen nieuwe arrangementen te onderzoeken om daarvoor te komen tot een alternatieve inkoopstrategie maar eerst te verbeteren en af te maken waar we mee bezig zijn. Voor 2020 betekent dit dat de inzet voor de contractaanpassingen voor 2020 (het doel van proces van de OT's 2019) opnieuw beleidsarm zal zijn. De gewenste ontwikkelingen in de zorg worden via de Toekomstagenda en als opvolging van het F-Fort evaluatierapport beleidsmatig verder uitgewerkt en komen niet op de agenda van de ontwikkeltafel, tenzij deze van invloed zijn op de contractaanpassingen 2020. Te denken valt bijvoorbeeld aan de resultaten van de lopende pilot resultaatsturing of een aanpassing van de kwaliteitseisen. Maar bijvoorbeeld ook het streven om het arrangement begeleiding groep Wmo zoveel mogelijk naar vrij toegankelijke zorg te verplaatsen.

Het Plan van Aanpak wordt in de eerste ronde ontwikkeltafels van 2019 getoetst bij zorgaanbieders om daarmee eventuele aanvullende thema's/aandachtspunten op te halen. Ook op beleidsmatig en bestuurlijk niveau wordt het plan van aanpak nog besproken. Na verwerking van de input uit alle gremia wordt het plan en daarmee ook de agenda voor de OT's 2019 definitief vastgesteld.

Bestuurlijk aanbesteden blijft de komende tijd voor alle overige arrangementen het uitgangspunt. Ook de arrangementensystematiek zoals die in de afgelopen jaren is ontwikkeld en verfijnd blijft vooralsnog de basis voor de zorginkoop, tenzij deze belemmerend werkt bij de ontwikkeling van alternatieven voor de inkoop of financiering van bepaalde zorgvormen.

---

i

Neem bij vragen of onduidelijkheden contact met ons op via [InkoopteamSD@maastricht.nl](mailto:InkoopteamSD@maastricht.nl) of bel met 06 - 11 11 28 70.

Deze nieuwsbrief is ook digitaal te vinden op onze website <https://www.sociaaldomein-maastricht-heuvelland.nl/> en <https://www.jeugdhulpzuidlimburg.nl/>.