



Samenwerkingsovereenkomst Inkoop Sociaal Domein Zuid-Limburg

De ondergetekenden:

- I. de navolgende publiekrechtelijke rechtspersonen:
- a) **Gemeente Beek**, krachtens artikel 171 van de Gemeentewet in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester mevrouw C.E. Basten-Boddin, die handelt ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders;
 - b) **Gemeente Brunssum**, krachtens artikel 171 van de Gemeentewet in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar waarnemend burgemeester de heer G.B.M. Leers, die handelt ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders;
 - c) **Gemeente Eijsden-Margraten**, krachtens artikel 171 van de Gemeentewet in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer D.A.M. Akkermans, die handelt ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders;
 - d) **Gemeente Gulpen-Wittem**, krachtens artikel 171 van de Gemeentewet in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester mevrouw N.H.C. Ramaekers-Rutjens, die handelt ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders;
 - e) **Gemeente Heerlen**, krachtens artikel 171 van de Gemeentewet in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar waarnemend burgemeester de heer E. Roemer, die handelt ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders;
 - f) **Gemeente Kerkrade**, krachtens artikel 171 van de Gemeentewet in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer J. Som, die handelt ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders;
 - g) **Gemeente Landgraaf**, krachtens artikel 171 van de Gemeentewet in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer R.J.H. Vlecken, die handelt ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders;
 - h) **Gemeente Maastricht (tevens centrumgemeente voor jeugdzorg, Wmo en beschermd wonen)**, krachtens artikel 171 van de Gemeentewet in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester mevrouw J.M. Penn-te Strake, die handelt ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders;
 - i) **Gemeente Meerssen**, krachtens artikel 171 van de Gemeentewet in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester mevrouw M.A.H. Clermonts-Aretz, die handelt ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders;
 - j) **Gemeente Nuth¹ (onderdeel van de te vormen fusiegemeente Beekdaelen)**, krachtens artikel 171 van de Gemeentewet in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester mevrouw D.H. Schmalschläger, die handelt ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders;
 - k) **Gemeente Onderbanken (onderdeel van de te vormen fusiegemeente Beekdaelen)**, krachtens artikel 171 van de Gemeentewet in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar waarnemend burgemeester mevrouw O.M.T. Wolfs, die handelt ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders;
 - l) **Gemeente Schinnen (onderdeel van de te vormen fusiegemeente Beekdaelen)**, krachtens artikel 171 van de Gemeentewet in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar waarnemend burgemeester de heer L.J.P.M. Frissen, die handelt ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders;

¹ Voor de gemeenten Nuth, Schinnen en Onderbanken geldt dat hiervoor vanaf 1 januari 2019 gelezen dient te worden hun gezamenlijke rechtsopvolger 'Gemeente Beekdaelen' zodra het wetsvoorstel tot samenvoeging van deze gemeenten van kracht is geworden.



- m) **Gemeente Simpelveld**, krachtens artikel 171 van de Gemeentewet in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer R. de Boer, die handelt ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders;
- n) **Gemeente Sittard-Geleen**, krachtens artikel 171 van de Gemeentewet in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer G.J.M. Cox, die handelt ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders;
- o) **Gemeente Stein**, krachtens artikel 171 van de Gemeentewet in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester mevrouw M.F.H. Leurs-Mordang, die handelt ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders;
- p) **Gemeente Vaals**, krachtens artikel 171 van de Gemeentewet in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer R.L.T. van Loo, die handelt ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders;
- q) **Gemeente Valkenburg aan de Geul**, krachtens artikel 171 van de Gemeentewet in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer J.J. Schrijen, die handelt ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders; en
- r) **Gemeente Voerendaal**, krachtens artikel 171 van de Gemeentewet in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer W. Houben, die handelt ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders,

hierna gezamenlijk aan te duiden als '**de gemeenten**', krachtens artikel 171, tweede lid Gemeentewet vertegenwoordigd door Manager Sociaal - afdeling Beleid & Ontwikkeling van de centrumgemeente Maastricht

en

II. de dienstverleners genoemd in **bijlage 1**,

de ondergetekenden van sub I en II ook gezamenlijk te noemen als '**partijen**'.



Overwegende dat:

- a) de Zuid-Limburgse gemeenten reeds geruime tijd samenwerken bij de beleidsontwikkeling in het Sociaal Domein;
- b) de Zuid-Limburgse gemeenten sinds 2015 als gevolg van de toen doorgevoerde decentralisaties in het Sociaal Domein ook bij de inkoop van jeugdhulp nauw samenwerken;
- c) de gemeenten in de subregio Maastricht-Heuvelland samenwerken bij de inkoop van Wmo;
- d) de gemeente Maastricht door het Rijk is aangewezen als centrumgemeente voor de uitvoering van de Beschermd Wonen voor de gemeenten in de subregio's Westelijke Mijnstreek en Maastricht-Heuvelland;
- e) zodra de aanwijzing als bedoeld onder d afloopt de gemeenten in de subregio Maastricht-Heuvelland de inkoop ten behoeve van de uitvoering van Beschermd Wonen gezamenlijk verzorgen;
- f) de gemeente Maastricht door vaststelling van de Centrumregeling Verwerving Jeugdhulp regio Zuid-Limburg 2019 eveneens is aangewezen als centrumgemeente van alle Zuid-Limburgse gemeenten;
- g) de gemeenten sinds 1 januari 2015 verantwoordelijk zijn geworden voor de uitvoering van de Jeugdwet, de Participatiewet en de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 (hierna: Wmo 2015), welke gezamenlijk in deze overeenkomst als het Sociaal Domein worden aangeduid;
- h) de gemeenten voor de inkoop op het terrein van gedeelten van de Jeugdwet, de Wmo 2015 en (delen van) de Participatiewet hebben besloten in een interactief proces van bestuurlijk aanbesteding met potentiële dienstverleners samen te werken;
- i) de gemeenten hiertoe de inkoopmethode van bestuurlijk aanbesteding volgens de uitgangspunten van Open House hanteren;
- j) de gemeenten met de potentiële dienstverleners dan ook een aantal bindende afspraken willen maken over hoe dit proces tot dienstverleningsovereenkomsten in het Sociaal Domein kan leiden;
- k) deze samenwerkingsovereenkomst het exclusieve kader biedt waarbinnen dit proces van bestuurlijk aanbesteden/Open House zal plaatsvinden;
- l) eventuele alternatieve inkoopvormen zoals (Europese) aanbestedingen of verwerving via subsidiëring derhalve buiten de werking van deze samenwerkingsovereenkomst vallen;
- m) deze samenwerkingsovereenkomst wordt aangegaan binnen het Sociaal Domein dat volop in ontwikkeling is en daarom ook de (proces)ruimte moet bieden om flexibel met nieuwe ontwikkelingen en inzichten om te gaan;
- n) in het vervolg van het proces op deelterreinen aanvullende inhoudelijke randvoorwaarden voor de dienstverlening op het Sociaal Domein zullen worden vastgesteld;
- o) deze aanvullende voorwaarden door gemeenten worden vastgesteld maar wel in gezamenlijkheid via het concept van de ontwikkeltafels transparant tot stand komen;
- p) de samenwerkingsovereenkomst en de aanvullende inhoudelijke randvoorwaarden de basis vormen voor de op individuele basis af te sluiten dienstverleningsovereenkomsten tussen de gemeenten zoals bedoeld onder b tot en met e en de dienstverleners in het Sociaal Domein;
- q) de gemeenten voor de veranderingen in het Sociaal Domein als bedoeld onder a de uitgangspunten hanteren zoals die in de wetgeving, het rijks- en lokale beleid (zie hiervoor www.sociaaldomein-maastricht-heuvelland.nl en www.jeugdhulpzuidlimburg.nl) zijn benoemd. Enkele voorbeelden hiervan zijn (niet uitputtend);



Inhoudelijke uitgangspunten

- Maatschappelijke participatie naar vermogen. Hierbinnen is economische zelfstandigheid topprioriteit.
- Een fundamentele transformatie van de organisaties in het Sociaal Domein gericht op een optimaal maatschappelijk rendement van de beschikbare budgetten.
- Het Sociaal Domein kent vier dimensies: 1) gewoon meedoen 2) versterken 3) ondersteunen en 4) overnemen. Zo weinig mogelijk mensen komen terecht in de derde en vierde dimensie. Waar dat toch gebeurt zorgen partijen voor een vorm van ondersteuning, die erop is gericht dat de burger zo snel en zo ver mogelijk weer zelfstandig in het gewone leven mee kan doen.

Strategische uitgangspunten

- Burgerkracht en actief burgerschap zijn fundamenteel: burgers worden in positie gebracht om hun eigen plannen te maken en te regisseren, waarbij burgers waar mogelijk (co-) producent van de oplossing van hun vraag/probleem zijn.
- Het uitgangspunt 1 gezin, 1 plan, 1 regisseur is leidend voor het Sociaal Domein.
- Publieke (algemene) voorzieningen worden maximaal vrij toegankelijk vormgegeven. Alleen waar nodig wordt doorverwezen, alleen in bijzondere gevallen op indicatie.
- De gemeente voert de regie op de transitie en de transformatie van het Sociaal Domein en kan daarbij een gedifferentieerd instrumentarium inzetten.

Organisatorische uitgangspunten

- Centraal in de nieuwe aanpak staat een nieuw in te richten 1^e lijn door het werken met sociale teams. Op basis van landelijke ervaringsgegevens en de eigen ervaringen uit de pilots en proeftuinen kan de inrichting van deze eerste lijn aangepast worden. Onder verwijzing naar overweging m in de considerans wordt hierbij van alle partijen de hiervoor noodzakelijke flexibiliteit verwacht.
- De bestaande front offices van aanbieders gaan (deels) op in deze nieuwe 1^e lijn. Ook gemeentelijke diensten kunnen (geheel of gedeeltelijk) opgaan in deze nieuwe 1^e lijn.
- Aanbieders van langer durende ondersteuning, organiseren zich gebiedsgericht.
- Aanbieders ontwikkelen zoveel mogelijk collectieve voorzieningen in plaats van individuele maatwerkvoorzieningen.

Uitgangspunten financiën

- De transitie en transformatie van het Sociaal Domein vindt plaats binnen de door het Rijk beschikbaar gestelde middelen.
- Een structureel krimpend totaalbudget voor het Sociaal Domein dwingt partijen tot een verschuiving van de middelen van individueel maatwerk naar collectieve voorzieningen op basis van burgerkracht, basisvoorzieningen, 1^e lijn/Sociaal Team.
- De besteding van publiek geld dient op een verantwoorde wijze te geschieden.

Overige uitgangspunten

- Dat binnen deze de samenwerking partijen streven naar het delen van kennis van en expertise op het Sociaal Domein in de regio.
- Dat binnen het Sociaal Domein plaats is voor innovatieve aanbieders die kunnen bijdragen aan de transformatie in het Sociaal Domein zoals in deze uitgangspunten benoemd.
- Dat partijen verklaren elkaar met respect en te goeder trouw te zullen bejegenen, voor zover mogelijk rekening te houden met elkaars belangen/standpunten en deze overeenkomst niet te zullen opzeggen alvorens te overleggen, zich daarin professioneel opstellen en daarbij het belang van de burger voorop stellen.

ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:



Artikel 1 Definities en begrippen

1. *Burger*: inwoner van de aan deze overeenkomst verbonden gemeenten: Beek, Brunssum, Eijsden-Margraten, Gulpen-Wittem, Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Maastricht, Meerssen, Nuth, Onderbanken, Schinnen, Simpelveld, Sittard-Geleen, Stein, Vaals, Valkenburg aan de Geul of Voerendaal;
2. *Dienst*: een maatregel op het gebied van maatschappelijke ondersteuning of jeugdhulp door een dienstverlener die de (jongere) burger, die beperkingen ondervindt, in staat stelt zoveel mogelijk zelfstandig dagelijkse levensverrichtingen uit te voeren, het persoonlijk leven te structureren en daarover regie te voeren;
3. *Dienstverlener*: een organisatie die dienstverlening op het Sociaal Domein verstrekt aan burgers;
4. *Dienstverleningsovereenkomst*: raamovereenkomst met daarin concrete afspraken tussen de gemeenten en een of meer dienstverlener(s) over de te leveren diensten en de te behalen resultaten hiermee en de daarbij behorende randvoorwaarden;
5. *Ontwikkeltafel (OT)*: overlegvorm tussen gemeenten en potentiële dienstverleners in het Sociaal Domein die deze samenwerkingsovereenkomst hebben ondertekend. Nadere thema's, agenda, werkwijze en kaders voor OT's worden in onderling overleg benoemd. Per onderwerp/thema kan een aparte OT worden ingesteld. Deelname aan de OT vindt plaats via:
 - a. fysiek overleg waaraan een selectie van dienstverleners die deze samenwerkingsovereenkomst hebben ondertekend deelneemt; en
 - b. virtueel overleg waaraan alle potentiële dienstverleners die deze samenwerkingsovereenkomst hebben ondertekend deelnemen.Deelname aan de OT is niet vrijblijvend: iedere deelnemer wordt geacht middels de hiervoor ingerichte website actief stukken tot zich te nemen, voorstellen te doen, reacties te geven en anderszins actief te communiceren over het betreffende onderwerp;
6. *Voorlopig voorstel*: een voorstel ingebracht door een partij dat wordt besproken en - indien noodzakelijk - wordt uitgewerkt in een fysiek overleg van de OT of een daartoe ingestelde werkgroep uit de OT;
7. *Uitgewerkt voorstel*: een expliciet voor besluitvorming uitgewerkt voorstel voor behandeling tijdens een fysiek overleg dat vervolgens ter besluitvorming aan de gemeenten wordt voorgelegd.

Artikel 2 Doel van de overeenkomst

1. Het doel van de overeenkomst is het tot stand brengen van een proces tussen partijen voor overleg, ontwikkeling, voorbereiding van besluitvorming en communicatie, gericht op de totstandkoming van dienstverleningsovereenkomsten op het Sociaal Domein, onder meer door het in het leven roepen van de OT. Partijen maken ook gebruik van dit proces voor het voorbereiden, beheren en monitoren van de eventuele aanvullende inhoudelijke randvoorwaarden die onderdeel zullen worden van de nog te sluiten dienstverleningsovereenkomsten.
2. Deze samenwerkingsovereenkomst respecteert bestaande samenwerkingsvormen van partijen zoals overeenkomsten tot onderaanneming of ketensamenwerking.
3. Deze samenwerkingsovereenkomst sluit nieuwe samenwerking met andere of aansluiting van partijen bij bestaande overeenkomsten niet uit, tenzij dit in strijd is met de geest of het doel van deze overeenkomst.

Artikel 3 Reikwijdte en looptijd van de samenwerking

1. Deze samenwerking staat open voor de gemeenten in Zuid-Limburg zoals bedoeld in de overwegingen onder b tot en met e.
2. Deze samenwerking staat open voor dienstverleners, die voldoen aan gebruikelijke kwaliteitseisen op hun werkveld in het Sociaal Domein, voldoen aan algemene wettelijke eisen en meer specifieke wettelijke eisen voor zover die relevant zijn voor hun dienstverlening. Genoemde eisen worden nader uitgewerkt in de aanvullende inhoudelijke randvoorwaarden zoals die worden opgenomen in de dienstverleningsovereenkomst.
3. Deze samenwerkingsovereenkomst treedt in werking op 1 januari 2019 en loopt tot en met 31 december 2022. De overeenkomst kan worden verlengd op basis van de evaluatie zoals genoemd in artikel 9 lid 1.
4. Partijen kunnen met inachtneming van een opzegtermijn van 6 maanden deze samenwerkingsovereenkomst wegens bijzondere omstandigheden gemotiveerd beëindigen.
5. Opzegging als bedoeld in het vorige lid heeft geen invloed op de eventueel aangegane bindende dienstverleningsovereenkomsten zoals die op basis van deze samenwerkingsovereenkomst tot stand zijn gekomen, tenzij partijen anders overeenkomen.



6. Gemeenten bepalen via het proces van de OT welke dienstverlening op het Sociaal Domein via deze samenwerkingsovereenkomst zal worden ingekocht.
7. Partijen houden de mogelijkheid open om deze samenwerking uit te breiden met andere onderdelen van het Sociaal Domein.

Artikel 4 Deelname van en door dienstverleners

1. Uitgangspunt is, dat elke dienstverlener zoals bedoeld in artikel 3 lid 2 aan deze samenwerking kan meedoen door zich te conformeren aan de inhoud van deze overeenkomst door ondertekening hiervan, waardoor de dienstverlener zal worden toegevoegd aan de lijst in bijlage 1.
2. Aangezien het praktisch onmogelijk is om alle dienstverleners in de regio Zuid-Limburg uit te nodigen voor het fysieke overleg van de OT wordt per afzonderlijke OT een zorgvuldige afweging gemaakt van deelnemers op basis van marktaandeel (grote en kleine partijen), verdeling per domein als ook naar de geldstromen (ZIN en PGB). Dit laat onverlet, dat ook andere dienstverleners als bedoeld in artikel 3 lid 2 die deze samenwerkingsovereenkomst hebben ondertekend zich kunnen aanmelden voor het fysieke overleg van de OT. Gemeenten beoordelen dan of deelname op basis van de hiervoor beschreven criteria alsnog mogelijk is.
3. De uitgenodigde deelnemers aan het fysieke overleg van de OT, ingevolge het vorige lid, vertegenwoordigen alle middels dienstverleningsovereenkomst gecontracteerde partijen binnen het Sociaal Domein in Zuid-Limburg.

Artikel 5 Gemeenschappelijk overleg

1. OT: alle partijen die deze samenwerkingsovereenkomst hebben ondertekend kunnen deelnemen aan de virtuele overleg van de OT. Deelname aan de fysieke overleg van de OT geschiedt op basis van uitnodiging door gemeenten conform artikel 4 lid 2.
2. Contactpersonen: elke partij is zelf verantwoordelijk voor het aanwijzen van een contactpersoon voor de OT. Al naargelang het onderwerp kunnen andere contactpersonen aangewezen worden. Ook wijzen zij een vervanger voor deze persoon aan. Partijen geven de namen van de contactpersonen en hun vervangers en hun contactinformatie (in ieder geval een e-mailadres) voorafgaand aan de OT schriftelijk door aan de gemeenten.
3. Projectorganisatie: de gemeenten leveren de voorzitter en de secretaris voor de OT en zorgen voor de administratieve ondersteuning. Deze zijn belast met het organiseren van de OT. Deze organisatie bestaat in ieder geval uit:
 - a. het actueel houden van de ledenlijst van de OT;
 - b. het actueel houden van de contactpersonenlijst;
 - c. het onderhouden en beheren van de website www.sociaaldomein-maastricht-heuvelland.nl en www.jeugdhulpzuidlimburg.nl;
 - d. het organiseren, voorzitten, deelnemen aan het fysieke overleg en verslaglegging van de OT; en
 - e. het uitwerken van voorstellen, zoals de aanvullende inhoudelijke randvoorwaarden als resultaat van de OT.
4. Voorstellen: elke partij die deze samenwerkingsovereenkomst heeft ondertekend kan concrete voorstellen doen ter verbetering en/of aanpassing van het onderhavige proces dan wel voorlopige inhoudelijke voorstellen doen, die relevant zijn voor de totstandkoming, inhoud en uitvoering van de dienstverleningsovereenkomst(en). Ten aanzien van deze inhoudelijke voorlopige voorstellen wordt in het eerstvolgende fysieke overleg van de OT besloten of het onderwerp zich leent voor een apart in te stellen OT.
5. Uitwerking: het fysieke overleg van de OT behandelt de genoemde voorstellen en signalen over de uitvoering van deze overeenkomst. Van de voortgang en uitwerking berichten de gemeenten tijdens de eerstvolgende OT en via de website www.sociaaldomein-maastricht-heuvelland.nl en www.jeugdhulpzuidlimburg.nl. Elke partij kan op de voortgang en uitwerking reageren via de website.

Artikel 6 Inbreng via het virtuele overleg van de ontwikkeltafel

1. Informatie: alle geïnteresseerden, ook burgers en partijen die niet deelnemen aan de fysieke overleg van de OT, kunnen de voortgang van dit inkoopproces en alle relevante documenten raadplegen via de website www.sociaaldomein-maastricht-heuvelland.nl en www.jeugdhulpzuidlimburg.nl.
2. Signalen: alle partijen kunnen via de website signalen afgeven via een door de gemeenten op te stellen digitaal reactieformulier of door een mail te sturen naar InkoopteamSD@Maastricht.nl.



3. Voorstellen: alle partijen kunnen via de website, zoals vermeld in lid 1 voorstellen doen door een mail te sturen naar InkoopteamSD@Maastricht.nl. of via een door de gemeenten (nog) op te stellen digitaal reactieformulier.
4. Reageren: alle geïnteresseerden, ook burgers en partijen die niet deelnemen aan de OT, kunnen via de website, zoals vermeld in lid 1, reageren op de voortgang van, uitwerking en ontwikkeling door de OT.
5. Gemeenten beoordelen of de ingediende vragen, opmerkingen en voorstellen als relevante inbreng voor de OT geagendeerd wordt.

Artikel 7 Inbreng via het fysieke overleg van de ontwikkeltafel

1. *Bijeenkomsten*: de gemeenten organiseren zo vaak als partijen dat noodzakelijk achten, een fysiek overleg van de OT en nodigen deelnemers uit met inachtneming van artikel 4 lid 2.
2. *Deelnamen*: Partijen nemen op uitnodiging van de gemeenten deel aan het fysieke overleg van de OT. Uitgenodigde partijen leveren een actieve bijdrage aan het fysieke overleg van de OT.
3. *Verantwoordelijkheid*: De gemeentelijke projectorganisatie draagt zorg voor de regie en organisatie van het fysieke overleg van de OT en dragen er zorg voor dat de noodzakelijke expertise aanwezig is.
4. *Samenstelling*: de gemeenten bepalen per onderwerp zoveel mogelijk in overleg met de dienstverleners de samenstelling van het fysieke overleg van de OT. De samenstelling van het fysieke overleg publiceert de gemeente op de website. De gemeenten kunnen deze beargumenteerd, desgewenst op verzoek van één of meer dienstverleners, aanpassen.
5. *Onderwerpen*: het fysiek overleg van de OT behandelt voorstellen die deelnemers ervan zelf inbrengen, alsook op verzoek van gemeenten die via de website en/of het virtuele overleg van de OT binnengekomen voorlopige voorstellen en signalen van niet partijen.
6. *Uitwerking*: de gemeenten behouden zich als enige het recht voor te beslissen of een voorlopig voorstel zoals bedoeld in het vorige lid nader uitgewerkt wordt. Indien nodig kunnen zij besluiten tot het instellen van een aparte ambtelijke werkgroep, desgewenst aangevuld met zorgaanbieders, die dergelijke voorstellen nader uitwerkt.
7. *Besluitvorming*: Aldus uitgewerkte voorstellen zullen na behandeling en goedkeuring door het fysieke overleg van de OT vervolgens via de website gepubliceerd worden voor reacties van partijen (virtuele overleg van de OT). Op basis van de reacties concludeert het fysieke overleg van de OT of een al dan niet aangepast uitgewerkt voorstel aan gemeentebesturen ter besluitvorming wordt voorgelegd.

Artikel 8 Dienstverleningsovereenkomst

1. Als partijen binnen de kaders van deze samenwerking tot overeenstemming komen over de te leveren diensten en de daarmee te behalen resultaten, dan sluiten zij daarvoor een afzonderlijke individuele dienstverleningsovereenkomst.
2. De dienstverleningsovereenkomst bevat in ieder geval de volgende onderwerpen:
 - a. namen van de deelnemende gemeenten;
 - b. na(a)m(en) van de deelnemende dienstverlener(s);
 - c. welke burgers onder welke voorwaarden in aanmerking komen voor de te leveren diensten en de daarmee te behalen resultaten;
 - d. de van toepassing zijnde kwaliteitscriteria en de overige aanvullende inhoudelijke randvoorwaarden als bedoeld in de artikel 2 lid 1 en artikel 3 lid 2, waaronder het beginsel van goed werkgeverschap;
 - e. toe- en uittredingsvoorwaarden van de dienstverleningsovereenkomst;
 - f. activiteiten die de dienstverlener(s) gaat of gaan uitvoeren en de resultaten die daarmee behaald dienen te worden;
 - g. activiteiten die de gemeenten gaan uitvoeren en/of de prestaties die de gemeenten gaan leveren om hetgeen onder f genoemd mogelijk te maken;
 - h. wijze van monitoren en verantwoorden van activiteiten, resultaten en prestaties;
 - i. wijze van financiering, financiële verantwoording en wijze van betalen; en
 - j. looptijd en tarieven.



Artikel 9 Periodieke evaluatie

1. Gedurende de looptijd van deze samenwerkingsovereenkomst vindt jaarlijks of zoveel vaker als partijen dat wenselijk vinden overleg plaats over de werking van deze samenwerking en eventuele knelpunten daarbij.
2. Desgewenst worden via de fysieke en/of virtuele overleg van de OT verbetervoorstellen voor de wijze van samenwerking binnen de kaders van deze overeenkomsten en het oplossen van knelpunten gedaan.

Artikel 10 Toetreding nieuwe opdrachtnemers

De toetreding door nieuwe opdrachtnemers vindt per 1 januari van het betreffende kalenderjaar plaats en het proces tot toetreding wordt het jaar daaraan voorafgaand vormgegeven door de opdrachtgever.

Artikel 11 Slotbepalingen

1. Aan de opschriften bij de artikelen in deze overeenkomst komt geen zelfstandige betekenis toe.
2. Van deze overeenkomst maakt de navolgende bijlage deel uit:

BIJLAGE: Lijst van deelnemers

3. *Toepasselijk recht:* op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
4. *De Rechter als ultimum remedium:* partijen komen overeen dat zij, alvorens gebruik te maken van een gang naar de rechter, bij het ontstaan van geschillen bij de uitvoering van deze overeenkomst of daaruit voortkomende dienstverleningsovereenkomsten eerst onderling in overleg zullen treden om deze geschillen op te lossen. Desgewenst kan daarvoor mediation worden ingezet.
5. Deze overeenkomst kan worden aangehaald als Samenwerkingsovereenkomst Inkoop Sociaal Domein Zuid-Limburg.

ALDUS getekend op

Namens de Gemeenten, krachtens artikel 171 lid 2 van de Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd Manager Sociaal – afdeling Beleid & Ontwikkeling Gemeente Maastricht:

Mevr. M. Arents
Manager Sociaal – afdeling Beleid & Ontwikkeling
Gemeente Maastricht

Zoals overeengekomen met de dienstverlenende organisatie als bedoeld in artikel 1.3 van deze overeenkomst;

Ondertekening van dit document doet u op het tekenblad onder vraag 1.10.1 bij de rubriek Samenwerkingsovereenkomst.

(dit document maakt integraal onderdeel uit van de basisinschrijving in Negometrix onder tendernummer)