



Gemeente Maastricht

> RETOURADRES Postbus 1992, 6201 BZ Maastricht

Aanbieders jeugdhulp regio Zuid-Limburg en
maatschappelijke ondersteuning regio Maastricht-
Heuvelland

BEZOEKADRES

Mosae Forum 10
6211 DW Maastricht

POSTADRES

Postbus 1992
6201 BZ Maastricht

WWW.GEMEENTEMAASRICHT.NL

ONDERWERP

Financiële gevolgen Corona-maatregelen

DATUM

2 april 2020

BIJLAGEN

--

BEHANDELD DOOR

Team inkoop sociaal domein

DOORKIESNUMMER

043 - 350 40 80

ONZE REFERENTIE

E-MAILADRES

InkoopteamSD@maastricht.nl

FAXNUMMER

UW REFERENTIE

Geachte aanbieder van jeugdhulp en/of maatschappelijke ondersteuning,

De coronacrisis en alle maatregelen die daarmee verband houden, hebben grote invloed op het dagelijks leven. Er leven veel vragen en zorgen bij iedereen. Ondersteuning van onze meest kwetsbare inwoners is nu belangrijker dan ooit. Daarom vragen wij aanbieders van jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning om de zorg die onze inwoners nodig hebben zoveel mogelijk te continueren, met inachtneming van de richtlijnen van het RIVM. In de praktijk zien wij ook dat aanbieders dit op vele manieren doen en dat waarderen wij zeer.

Door de richtlijnen van het RIVM zullen sommige vormen van jeugdhulp of maatschappelijke ondersteuning echter op een andere wijze dan gebruikelijk invulling krijgen. Er worden op onderdelen andere of beperktere prestaties geleverd. Velen van u hebben ons reeds geïnformeerd over deze aanpassingen in dienstverlening. De anderen vragen we dit alsnog te doen via inkoopteamSD@maastricht.nl.

Om te voorkomen dat aanbieders hierdoor minder kunnen declareren bij gemeenten terwijl de vaste lasten - met name voor personeel - wel doorlopen, hebben de VNG en het Rijk nadere afspraken gemaakt over de continuïteit van financiering binnen het sociaal domein¹. Deze lijn volgen wij ook. Op die manier zorgen we er samen voor dat het zorglandschap intact blijft en zorgcontinuïteit nu en in de toekomst gewaarborgd blijft. In deze brief lichten we toe hoe we deze afspraken vertalen naar onze specifieke situatie. We hanteren daarbij de volgende uitgangspunten. Deze gelden voorlopig voor de periode 1 maart tot 1 juni 2020.

- Als aanbieders bepaalde kosten niet langer (hoeven) te maken terwijl de gemeenten de omzet voorfinancieren, wordt verwacht dat dit proactief aan de centrumgemeente Maastricht wordt gemeld. De gemeente treedt dan met de aanbieder in overleg op welke wijze deze minderkosten worden verrekend. De gemeente onderzoekt nog de mogelijkheden tot het sluiten van een crisisconvenant met zorgaanbieders om een wettelijke grondslag te hebben voor bovengenoemde verrekening.
- Zorgaanbieders mogen voor zowel jeugdhulp als maatschappelijke ondersteuning zorg blijven declareren op de afgegeven toekenningen van arrangementen, zolang de zorg

¹ Zie [afspraken continuïteit financiering SD](#) voor de afspraken tussen VNG en Rijk.



DATUM
2 april 2020

regulier of op alternatieve wijze wordt geleverd en contact met cliënten in stand blijft. Deze zorg mag, en gezien de RIVM-maatregelen moet soms, op andere wijze dan gebruikelijk worden ingevuld bijvoorbeeld door telefonisch contact of via beeldscherm. Zorgaanbieders nemen hun verantwoordelijkheid om in contact te blijven met al hun cliënten en de ondersteuning te continueren, indien nodig op alternatieve wijze. Daar waar dit echt niet lukt, schakelt de aanbieder met de betreffende gemeente, om te voorkomen dat kwetsbare inwoners in de knel komen.

- Zorgaanbieders nemen hun verantwoordelijkheid om hun personeel en eventuele onderaannemers door te betalen, zodat deze geen beroep hoeven doen op andere regelingen zoals de NOW² en de TOZO³. Ook hierbij geldt dat de aanbieder contact opneemt met centrumgemeente Maastricht bij afwijkingen. Dit kan via uw contactpersoon bij team inkoop sociaal domein⁴ of via inkoopteamSD@maastricht.nl. Voor het onderdeel huishoudelijke hulp kunt u contact opnemen met Danny.Meerten@maastricht.nl.
- De zorgaanbieder registreert naast de reguliere afspraken al deze alternatieve contacten.
- Voor vervolgindicaties voor zorg tót 1 juni 2020 volgen we het reguliere proces waarbij er niet wordt op- of afgeschaald om omzetten op peil te houden. Deze toekenningen lopen over de datum van 1 juni 2020 heen en kunnen achteraf worden aangepast wanneer de situatie normaliseert. Er zal dan gekeken worden naar een passende financiering voor de situatie na 1 juni.
- Voor toekenningen die de einddatum naderen wordt gehandeld conform het reguliere proces zoals beschreven in het declaratieprotocol. De eis dat vervolgindicaties 8 weken vantevoren moeten zijn aangevraagd, vervalt voorlopig voor vervolgindicaties die ingaan na 1 juni 2020 en zal nader worden bezien.
- Voor etmaalfinancieringen binnen de jeugdhulp geldt dat zorgaanbieders ook etmalen mogen declareren als kinderen niet aanwezig zijn omdat ze bijvoorbeeld liever tijdelijk thuis verblijven. Het aantal etmalen dat per maand gedeclareerd mag worden, bedraagt dan maximaal het aantal etmalen dat zij over de periode januari-februari gemiddeld per maand hebben geleverd. Er vindt in het geval dat de jongere niet aanwezig is, alternatieve inzet plaats en het contact blijft in stand. Daarbij worden voor deze jongeren geen aanvullende arrangementen aangevraagd.
- Bij de dienstverlening huishoudelijke hulp wordt - in afwijking van de contractuele urendeclaratie - in de maanden maart tot en met juni een maandbedrag betaalbaar gesteld gelijk ter hoogte van de realisatie in de maand februari.
- Indien een zorgaanbieder onvermijdelijke meerkosten moet maken die direct het gevolg zijn van de coronamaatregelen maakt hij deze inzichtelijk en kan hij hiervan achteraf facturen overleggen. De onderbouwing van de meerkosten dient zodanig te zijn dat de gemeenten deze meerkosten kunnen declareren bij het Rijk. Alleen de kosten die voor vergoeding door het Rijk in aanmerking komen, worden door gemeenten vergoed. Zorgaanbieders werken samen om extra kosten zoveel mogelijk te voorkomen en treden in overleg met de gemeente indien zij de meerkosten niet zelf kunnen financieren.

² Noodmaatregel overbrugging werkgelegenheid

³ Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers

⁴ Zie de [verwijsgids](#) voor de naam van uw contactpersoon



DATUM
2 april 2020

Voor de duidelijkheid wordt hier nog vermeld dat deze afspraken alleen gelden voor jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning die via centrumgemeente Maastricht wordt gecontracteerd.

We waarderen de inspanningen die u tot dusver heeft gedaan om de zorg zoveel mogelijk te continueren. Met de bovenstaande uitgangspunten willen we samen met u ook de komende weken de zorg, met inachtneming van de RIVM richtlijnen, zoveel mogelijk laten doorgaan voor de mensen die het nodig hebben. Mocht u naar aanleiding van deze brief nog aanvullende vragen hebben, neem dan contact op met team Inkoop via inkoop@d@maastricht.nl of via uw contactpersoon. Ook vindt u veel gestelde vragen over de zorg in relatie tot corona terug op de websites www.jeugdhulpzuidlimburg.nl en www.sociaaldomein-maastricht-heuvelland.nl.

Met vriendelijke groet,

Namens de samenwerkende gemeenten in de regio,

Mara de Graaf
Wethouder Zorg, Welzijn, Gezondheid en Diversiteit.

Bert Jongen,
Wethouder Onderwijs, Jeugdzorg, Studentenstad en Sport.